

Seznam povolených operací pro administrátora klubu

KAŽDÝ ŽADATEL O ČLENSTVÍ JE POVINEN SVOU ELEKTRONICKOU ŽÁDOST (PŘIHLÁŠKU) ZA ČLENA FAČR VYPLNIT SÁM OSOBNĚ! TOTO SE TÝKÁ TAKÉ PŘIHLÁŠKY PODANÉ PROSTŘEDNICTVÍM KLUBU!

ADMINISTRÁTOR KLUBU POUZE SCHVALUJE ŽÁDOSTI DO FAČR PODANÉ PROSTŘEDNICTVÍM DANÉHO KLUBU.

Klubem pověřený administrátor je oprávněn provádět v informačním systému FAČR níže uvedené operace:

- **Schválení žádosti** žadatele o členství ve FAČR prostřednictvím klubu, který pověřil daného administrátora.
- **Zamítnutí žádosti** žadatele o členství ve FAČR prostřednictvím klubu, který pověřil daného administrátora.
- **Ověření souhlasu** zákonného zástupce žadatele o členství prostřednictvím klubu, který je mladšího 15 let.
- **Úprava údajů o klubu** (adresa klubu, kontaktní údaje, organizační pracovník, adresa pro zasílání pošty).
- **Vložení fotografie osoby** (Fotografie musí být ve správném formátu a vždy musí odpovídat věku dané osoby, v opačném případě tato fotografie nebude schválena registračním úsekem FAČR.)

Upozorňujeme, že uvedení nepravdivých informací týkajících se souhlasu zákonného zástupce nebo úpravy údajů o klubu je disciplinárním proviněním, za které může být klub orgány FAČR potrestán.